



**Администрация Невского района Санкт-Петербурга  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №691 с углубленным изучением иностранных  
языков Невского района Санкт-Петербурга «Невская школа»  
193318, Санкт-Петербург, Союзный пр., д. 5, к. 2, стр. 1**

---

**ПРИНЯТО**  
на заседании общего собрания  
работников ГБОУ  
**Протокол №1**  
от «01» сентября 2018 года

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом №19 от  
«01» сентября 2018 года  
И.Л. Карпицкая



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Педагогическом совете**

**Санкт-Петербург  
2018**

## **Положение о Педагогическом совете**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»,
- Уставом ГБОУ школы № 691 с углубленным изучением иностранных языков Невского района Санкт-Петербурга «Невская школа» (далее - ОУ).

1.2. Педагогический совет ОУ (далее – Педагогический совет) - коллегиальный орган управления ОУ, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педагогический совет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.

1.3. В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся Педагогическим советом, принимаются на заседании Общего собрания работников ОУ и утверждаются приказом директора.

### **2. Задачи Педагогического совета**

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников ОУ на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников ОУ с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

### **3. Компетенция Педагогического совета**

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

3.1. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.2. Разработка и принятие образовательных программ;

3.3. Рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом ОУ, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

3.4. Рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

3.5. Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

3.6. Перевод обучающихся в другой класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;

- 3.7. Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников ОУ;
- 3.8. Рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

#### **4. Организация деятельности**

- 4.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.
- 4.2. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического совета
- 4.3. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления ОУ имеет бессрочный срок полномочий.
- 4.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности секретаря, который ведет протоколы заседаний.
- 4.5. Председателем Педагогического совета является директор ОУ.
- 4.6. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.
- 4.7. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.
- 4.8. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:
- работники ОУ, не являющиеся членами Педагогического совета;
  - граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ОУ;
  - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия Педагогического совета.
- 4.9. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

#### **5. Документация и отчетность**

- 5.1. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Педагогического совета, принимаемые решения, предложения и замечания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.
- 5.2. Протоколы заседаний ведутся в электронном виде, хранятся на бумажном носителе.