

Государственное бюджетное образовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №691 с углубленным изучением иностранных языков
Невского района Санкт-Петербурга «Невская школа»
Протокол №2
Заседание Совета родителей
от 28.09.2023

Председатель заседания Совета родителей Румянцева Наталья Владимировна
Секретарь — Газмеева Светлана Рашидовна
Присутствовали: зам.главы администрации Невского района Спиридонова Н.Г., начальник
отдела образования Чалганская Л.И.
Присутствовали члены Совета родителей (СР) 71 человек (список регистрации прилагается)

Повестка дня :

1. Выбор секретаря совета родителей
2. Об организации образовательной деятельности
3. О кадровом обеспечении
4. Об организации питания
5. Об организации медицинского обслуживания
6. Разное

Ход заседания

Выбор секретаря: Выбран секретарь собрания, представитель РК 9У класса Газмеева
Светлана Рашидовна
Просмотрена презентация руководства школы по учебному плану для всех классов,
включая внеурочную деятельность

По первому вопросу «Выбор секретаря совета родителей» слушали:
И.О. Директора Кузнецову М.А. Секретарем собрания предложена кандидатура
представителя РК 9У класса Газмеева Светлана Рашидовна.
Решение: единогласно утвердить секретарем собрания представителя РК 9У класса Газмееву
Светлану Рашидовну

По второму вопросу «Об организации образовательной деятельности» слушали:
И.О. Директора Кузнецову М.А.
Об организации учебных программ и работы образовательного учреждения по 3-м зданиям.
О реализации ФГОС по новым стандартам 1-7 класс, 8-9 класс завершение образования
ФГОС по старым стандартам.
Углубленное изучение иностранных языков на учебный год 2023-2024 в учебном плане
утвержден по корпусу «1» на Союзном проспекте д.5 как углубленное изучение иностранных
языков, по корпусу «2» на Дальневосточном д.10 как углубленное изучение иностранных
языков, по корпусу «3» на Дальневосточном д.8 как общеобразовательное изучение
и иностранных языков. По заявлению начальника отдела образования Чалганской Л.И.
возможно изменение учебного плана изучения иностранных языков по «3» корпусу для
некоторых классов и перевод на углубленное изучение иностранных языков в следующем
учебном году, согласно волеизъявлению родителей/законных представителей учащихся. К
концу учебного 2023-2024 года планируется проведение мониторинга для учета мнения
родителей по формированию учебного плана по изучению иностранных языков на 2024-2025
учебный год, для внесения в учебный план, с учетом мнения родителей/законных

представителей учащихся.

Об организации и проведению внеурочной деятельности по трем корпусам, с вопросами и учетом мнения родителей по организации расписания ВД.

Об организации ВД по иностранным языкам с 5 по 9 класс, включая второй иностранный язык. Внеурочная деятельность с 10-го класса направлена на сдачу ЕГЭ. Внеурочная деятельность по иностранным языкам подлежит дополнительному мониторингу и корректировке, с учетом мнения родителей.

Об организации и проведению обязательного курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия — мои горизонты», «Орлята России», «Функциональная грамотность».

Решили: решение не требуется, информация носит ознакомительный характер, голосование не требуется.

Вопрос от представителя РК 2И класс касающегося ВД направления «Мир лингвистики», по сообщению представителя РК, на данный момент, в корпусе на Союзном данный вид ВД отсутствует, вопрос по расписанию и реализации записи учащихся на внеурочную деятельность.

Ответ от И.О.Директора Кузнецовой М.А.: формирование полного расписания ВД будет произведено к 5 октября. Расписание будет размещено на сайте школы и доведено до родителей классов, через классных руководителей. ВД «Мир лингвистики» будет включать в себя, в том числе, французский и испанский языки.

Вопрос от представителя РК, касающегося направления внеурочной деятельности по иностранным языкам, в связи с отсутствием ВД по другим языкам, кроме английского, например, если ребенок учит немецкий язык, то он лишается 1 часа внеурочной деятельности иностранного языка (если ребенок не учит английский язык)

Ответ от И.О.Директора Кузнецовой М.А.: администрация проработает вопрос с дополнительным проведением мониторинга, по результатам будет скорректировано расписание ВД по иностранным языкам для каждого корпуса, которые школа может предложить.

Вопрос от представителя РК 2В Кальчугиной Марии Николаевны, по поводу оценивания внеурочной деятельности, учета присутствия на занятиях и изучения новых тем на занятиях по обязательной ВД по изучению иностранных языков.

Ответ от И.О.Директора Кузнецовой М.А.: внеурочная деятельность не предполагает оценивания, учет присутствия на занятиях ВД ведется. Новые темы на внеурочной деятельности не проходят, отрабатываются ранее закрепленные темы. Предполагается, что ВД закрепляет знания.

Вопрос от представителя РК по поводу изучения иностранных языков вне сетки расписания. Беспокойство родителей о качестве изучения иностранных языков, изучение и включение в сетку учебного плана второго иностранного языка в 10 классе. Изучении второго иностранного языка в рамках только внеурочной деятельности, приводит к провалу знаний учащихся.

Ответ от начальника отдела образования Чалганской Л.И.: с марта по май 2024 года планируется проведение мониторинга, с реализацией проведения голосования в каждом классе, путем заполнения заявлений от родителей/законных представителей, учащихся о выборе количества часов по изучению иностранных языков. На основании проведенного мониторинга будет составлен учебный план на 2024-2025 учебный год. При формировании учебного плана, будет учтено мнение родителей класса проголосовавших большинством за выбор программы. Большинство определяется по математическому признаку более 51% от класса.

Вопрос от представителя РК 4Б: Предложение по формированию расписание кружков и ВД, для начала сформировать расписание, а затем собирать заявления на ВД, ОДОД, чтобы минимизировать количество отказов от занятий ВД и ОДОД, и не писать лишние заявления, таким образом избегая путаницы и написания лишних заявлений на посещения ВД.

Ответ от И.О.Директора Кузнецовой М.А.: данное предложение принято к рассмотрению, и поиску возможных вариантов решения.

Вопрос от представителя РК 11Ш: У учеников есть 2 физкультуры и 1 бассейн, а информатика одна, можно ли заменить бассейн на профильные предметы

Ответ от И.О.Директора Кузнецовой М.А.: данное предложение принято к рассмотрению, и поиску возможных вариантов решения.

Вопрос от представителя РК 6П Румянцевой Н.В.: В связи с тем, что ранее состоялось собрание с зам.главой администрации Спиридоновой Н.Г., начальником отдела образования Чалганской Л.И., представителями родительских комитетов, тех.надзора, представителя заказчика по выполнению ремонтных работ, касающихся технического состояния здания школы на Союзном проспекте д.5, в связи с проведенным обследованием здания было предложено закрыть на ремонт помещение бассейна на Союзном проспекте д.5. При оглашении данного решения представителям РК присутствующим на собрании, ни одного возражения против нет.

Ответ зам.главы образования Спиридоновой Н.Г.: В связи с коллективным принятым решение представителей РК о планируемом закрытием бассейна в здании на Союзном проспекте на ремонт, урок физкультуры в бассейне планируется заменить в пользу изучения урока иностранного языка. Для учащихся, администрацией школы будет оценена возможность посещения бассейна в других корпусах, при желании родителей/законных представителей и возможности школы.

По третьему вопросу «О кадровом обеспечении» слушали:

И.О. Директора Кузнецову М.А. О кадровом обеспечении.

Всего в школе 187 учителей, из них 64 учителя высшей квалификации, 11 педагогов уволилось, принято 32 педагога. Выставлены вакансии на всех сайтах, плюс РГПУ им Герцена. К сожалению, в связи с нехваткой учителей, на замещение утверждается преподаватель, который имеет свободные часы от основной деятельности, не всегда по профилю. Администрация школы, совместно с администрацией по образованию Невского района активно занимается поиском новых педагогов. На данный момент вакантно 7 мест. Требуется 3 учителя русского языка и литературы, 1 учитель математики, 1 учитель географии, 1 учитель химии и биологии, 1 учитель начальных классов. Активно ведутся собеседования.

Вопрос от представителя РК: Остался месяц до конца четверти, много замещений, оценок нет, что делать в таком случае.

Ответ начальника отдела образования Чалганской Л.И.: директор школы, с связи со сложившейся ситуацией, имеет право издать приказ о решении не оценивать 1 четверть, а оценить сразу полугодие, при возникновении такой необходимости учитывается обстановка в каждом классе отдельно, издается приказ на основании письменного заявления родителей класса.

Вопрос от представителя РК: Внесено предложение по вопросу замещений. Как и во время пандемии, работали на платформе через электронные каналы связи дистанционно, предложение: внести использование видеочурсов, прочих инструментов, и приемов, направленных на качество усвоения предмета учащимся.

Ответ от И.О.Директора Кузнецовой М.А.: данное предложение принято к рассмотрению, и

поиску возможных вариантов решения.

Вопрос от представителя РК 9У Газмеевой Светланы Рашидовны: По вопросу подготовки к ОГЭ учеников 9-11 классов. В связи с тем, что за 2 недели было 11 замен, только 27% замещения были реализованы профильными преподавателями. Из оставшихся уроков по русскому языку, более 50% преподает учитель физкультуры, затем учителя английского и начальных классов. Как оценивается качество обучения, который проводит не профильный сотрудник? В связи со сложившейся обстановкой, дети не хотят ходить в школу.

Ответ от И.О. Директора Кузнецовой М.А.: администрация школы понимает, что учитель физкультуры не может полноценно предоставлять знания по русскому языку, как оговаривалось выше, проблема с кадрами активно решается, ведется поиск решения данных проблем.

По четвертому вопросу «Питание» слушали:

Ответственную за организацию питания Соколову Елену Николаевну

И.О. Директора Кузнецову М.А., начальника отдела образования Чалганскую Л.И.

Вопрос от представителя РК 5Е: Может ли быть организовано питание таким образом, чтобы дети все получили еду. Очень много учеников не успевают поесть, набиваются в столовую в одно время, в связи с чем формируются большие очереди на линии раздачи, нехватка продуктов в зоне свободного выбора.

Ответ от И.О. Директора Кузнецовой М.А.: вопрос касается организации питания, который относится к компетенции администрации школы. Ученики старших классов могут питаться на любой перемене, начиная после третьего урока. Первые две перемены питается начальная школа. На повестке возможность разделения потоков учеников, для решения проблемы столпотворения в столовой.

Принято решение собрать отдельное собрание совета по питанию.

Вопрос от представителя РК: организация полдников для учеников начальной школы, находящихся на продленке.

Ответ от ответственной по питанию Соколовой Е. Н.: не все учителя предоставляют информацию по полдникам, при формировании заявок на полдники, нужно понимать количество учеников и заблаговременно заказать продукты при обеспечении определенного количества учеников полдниками.

Решение: с октября будет сформировано расписание по ВД и ОДОД, в соответствии с которым учителя смогут спрогнозировать сколько учеников будут приходить на полдники.

По пятому вопросу «Разное» слушали:

Зам. главы образования Спиридонову Н.Г.: Вопрос об обеспечении учеников учебниками

Учебники были заказаны 13 сентября. В текущий вторник приедут последние учебники: литература, русский, английский, проблема с нехваткой учебников будет решена.

На вопрос разных учебников в классе, например, 16 учебников нового издания и 11 учебников старого издания, администрацией школы был дан комментарий, что программы одинаковые, учителя в курсе, на учебный процесс не влияет.

Решение: до 5-го октября проблема с нехваткой учебников должна быть полностью решена

Вопрос от представителя РК: на период отсутствия учебников, просим учителей прикреплять скан учебника и изучаемых материалов в электронный дневник.

Ответ от И.О. Директора Кузнецовой М.А.: данное предложение принято к рассмотрению, и поиску возможных вариантов решения, данная рекомендация будет направлена всем преподавателям.

В связи с большим количеством накопившихся вопросов, и невозможностью сразу ответить

всем желающим, зам.главы администрации Невского района Спиридонова Н.Г. предложила сформировать список вопросов, передать их председателю Совета Родителей Румянцевой Н.В., которая все эти вопросы Румянцева Н.В. направит непосредственно зам.главы администрации Невского района Спиридоновой Н.Г., можно также представителям РК записаться на личный прием, а так же можно обращаться в адрес отдела образования через сайт. Зам.главы администрации Невского района Спиридонова Н.Г. и начальник отдела образования Чалганская Л.И. готовы к диалогу и искренне заинтересованы в решение всех накопившихся вопросов и содействию в налаживании нормального учебного процесса.

Подпись

Председатель СР _____ (Румянцева Н.В.)

Секретарь _____ (Газмеева С.Р.)